

SISÄLLYSLUETTELO

KÄSITTEITÄ

KONSULTTITOIMINNAN YLEISET SOPIMUSEHDOT

1 YLEISTÄ

2 TILAAJAN VELVOLLISUUDET JA VASTUUT

2. 1 Tilaajan velvollisuudet

2. 2 Tilaajan vastuut

3 KONSULTIN VELVOLLISUUDET JA VASTUUT

3. 1 Konsultin velvollisuudet

3. 2 Konsultin vastuut

4 KESKINÄINEN YHTEYDENPITO

5 VELOITUSPERUSTEET

5. 1 Yleistä

5. 2 Palkkio

5. 3 Kokonais- ja yksikköhinta

5. 4 Erityiset korvaukset

5. 5 Kulut

5. 6 Matkakustannusten ja matka-ajan korvaukset

5. 7 Lisäkustannukset ja veloitusperusteiden tarkistukset

5. 8 Maksusuoritukset

5. 9 Laskutuksen valvonta

6 AINEISTO

6.1 Aineiston ja tietojen säilyttäminen

6.2 Tekijänoikeudet, aineiston ja tietojen luovuttaminen sekä oikeus keksintöön

7 AIKATAULU, VIIVÄSTYMINEN JA TÖIDEN KESKEYTYMINEN

8 SOPIMUKSEN PURKAMINEN JA SIIRTÄMINEN

8.1 Tilaajan oikeus purkaa sopimus

8.2 Konsultin oikeus purkaa sopimus

8.3 Sopimuksen siirtäminen ja tehtävän päättyminen

9 SOPIMUSASIAKIRJOJEN KESKINÄINEN JÄRJESTYS

10 ERI MIELISYYDET JA NIIDEN RATKAISEMINEN

10.1 Sovellettava laki

10.2 Osapuolten väliset neuvottelut

10.3 Asiantuntijalausunnon hankkiminen

10.4 Välimiesmenettely

10.5 Yleinen alioikeus